



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "GIOVANNI XXIII"

SCUOLA - INFANZIA – PRIMARIA - SECONDARIA di primo grado
Via Leonardo da Vinci, 5 - 20842 Besana in Brianza (MB) cod. fiscale 83009720158
tel.+39 0362 995 498 – +39 0362 996 011 - cod. Mecc. MBIC83900E
email: mbic83900e@istruzione.it - mbic83900e@pec.istruzione.it
sito internet: www.icbesanainbrianza.edu.it

I.C. "GIOVANNI XXIII"-BESANA IN BRIANZA
Prot. 0001968 del 01/06/2024
VII-6 (Uscita)

Besana in Brianza, 01/006/2024

Al Personale interno dell'Istituto

All'Albo on line

All'Amministrazione Trasparente

Alla sezione PNRR del sito istituzionale

**PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) MISSIONE 4 -
COMPONENTE 1**

Linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico"

Progetti in essere del PNRR. Articolo 1, comma 512, della legge 30 dicembre 2020, n. 178. Decreto del Ministro dell'istruzione 11 agosto 2022, n. 222, articolo 2 – Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali nell'ambito della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del PNRR.

CUP: I74D22001260006

Codice Progetto: M4C1I2.1-2022-941-P-2205

OGGETTO: Avviso per selezione di un esperto interno per la realizzazione di un corso di formazione rivolto al personale di segreteria per la trasformazione digitale amministrativa dell'Istituto,

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed Enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il DPR n. 275/1999 "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il vigente Piano Triennale dell’Offerta Formativa (PTOF);

VISTA la delibera del Collegio Docenti n. 21 del 13/12/2022 con la quale si esprime parere favorevole all’attivazione di corsi per la formazione digitale;

VISTO il Programma annuale per l’esercizio 2024, Delibera n.98 del 19/12/2023 del Consiglio di Istituto;

VISTO il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, e in particolare la linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione del personale scolastico sulla trasformazione digitale” per la realizzazione di “Azioni di coinvolgimento degli Animatori digitali 2022-2024”;

VISTO il decreto del Ministro dell’istruzione 11 agosto 2022, n. 222;

VISTA la nota prot. n. 91698 del 31 ottobre 2022, avente per oggetto “Progetti in essere del PNRR. Articolo 1, comma 512, della legge 30 dicembre 2020, n. 178. Decreto del Ministro dell’istruzione 11 agosto 2022, n. 222, articolo 2 – Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali nell’ambito della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” di cui alla Missione4 – Componente 1 – del PNRR. Trasmissione del codice unico di progetto (CUP) e invio del progetto per gli anniscolastici 2022-2023 e 2023-2024”;

VISTO il Progetto presentato da questa Istituzione scolastica in data 09/11/2022, con codice inoltro 2205;

VISTA l’assunzione e l’inserimento nel Programma Annuale per l’esercizio 2023 prot n. 967 del 20/03/2023 dei fondi relativi al progetto *Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali nell’ambito della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del PNRR. Articolo 1, comma 512, della legge 30 dicembre 2020 n.178. Decreto del Ministro dell’istruzione 11 agosto 2022, n. 222, articolo 2, per complessivi euro2.000,00*

VISTA la Nota di autorizzazione per l’attuazione del progetto, prot. n. 24917 del 27/02/2023 del Ministero dell’Istruzione e del Merito - Unità di missione per il Piano nazionale di ripresa e resilienza, avente ad oggetto Progetto in essere del PNRR per gli anni scolastici 2022-2023 e 2023-2024. Articolo 1, comma 512, della legge30 dicembre 2020, n. 178. Decreto del Ministro dell’istruzione 11 agosto 2022, n. 222, articolo 2 – “Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali” nell’ambito della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del PNRR ;

VISTO il Programma Annuale E.F. 2024, approvato con delibera n 98 del Consiglio di Istituto del 19/12/2023;

VISTA la disponibilità in bilancio sugli aggregati di spesa “A.3 - DIDATTICA”, voce di destinazione “A3.09 PNRR M4C1 Investimento 2.1 Didattica digitale integrata e formazione del personale scolastico sulla trasformazione digitale”;

RILEVATA la necessità di provvedere alla selezione di un Esperto interno per la realizzazione di un corso di formazione rivolto al personale di segreteria la trasformazione digitale amministrativa dell’Istituto;

VISTA la circolare n. 2 del Ministero del Lavoro e delle politiche sociali del mese di febbraio 2009, che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTA la determina dirigenziale del 30/05/2024 prot. n. 1967/VII.6 relativa all’avvio delle procedure e alla pubblicazione di un avviso pubblico per la selezione di n. 1 Esperto interno per la realizzazione di un corso di formazione rivolto al personale di segreteria per la trasformazione digitale amministrativa dell’Istituto,

RENDE NOTO

Art. 1 Oggetto

E’ indetta una procedura selettiva, riservata al personale docente interno, per l’individuazione di un esperto al quale affidare un incarico per la realizzazione delle attività formative per il personale di segreteria come di seguito elencate:

Argomenti
Account Google Workspace, Gmail, Calendar
Utilizzo Console Amministratore (personale/alunni)
Drive archiviazione e condivisione file
Drive condivisi e condivisi con me
Documenti Google (documenti digitalizzati)
Fogli di lavoro Google (tabelle, dati, grafici)
Moduli Google (raccolta informazioni, risposte..)

Art. 2 Periodo di realizzazione:

Il corso si svolgerà nel mese di giugno 2024, secondo un calendario da concordare con la Dirigente Scolastica.

Art. 3 Ore di formazione

Il corso avrà la durata di 10 ore e si svolgerà in presenza

Art. 4 Compenso orario

Il compenso orario previsto sarà di euro 41,32 lordo dipendente (rif. D.I. n. 326 del 12/10/1995) per un totale di 10 ore. I termini di pagamento sono connessi all'effettiva erogazione dei Fondi appositamente stanziati e, pertanto, nessuna responsabilità in merito potrà essere attribuita alla scrivente Istituzione Scolastica.

Art. 5 Presentazione domande

Le domande dovranno pervenire alla mail dell'Istituto mbic83900e@istruzione.it entro e non oltre le ore **11:00** di **sabato 8 giugno 2024**, pena l'esclusione dalla selezione.

I titoli e le competenze devono essere posseduti all'atto della domanda.

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegata

Art. 6 Cause di esclusione

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 4) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 5) non certificata esperienza professionale per l'ambito di competenza richiesto.

Art. 7. Selezione

La selezione verrà effettuata dalla Dirigente Scolastica, anche senza previa nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegata e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con la Dirigente.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

L'esito della selezione sarà comunicato direttamente al candidato individuato e pubblicato sul sito istituzionale. L'Istituzione scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida, qualora rispondente alle richieste.

La valutazione dei candidati avverrà con l'applicazione dei requisiti e criteri di seguito riportati:

Titoli ed esperienze lavorative	Punteggio
--	------------------

Laurea vecchio ordinamento o specialistica (3+2) Fino a votazione 100 - punti 3 da 101 a 105 - punti 6 da 106 a 110 - punti 9 110 con lode - punti 10	Max punti 10
Diploma (in assenza di laurea) Fino a 42: 1 punto Fino a 50: 3 punti Fino a 59: 4 punti 60: 5 punti OPPURE Fino a 70: 1 punto Fino a 83: 3 punti Fino a 99: 4 punti 100: 5 punti	Max punti 5
Certificazioni in ambito tecnologico/informatico Per corsi di oltre 100 h 5 punti per corso max 15 p. Per corsi da 50 a 99h 4 punti per ogni corso max 12 p. Per corsi da 30 a 49 h 3 punti per ogni corso max 9 p. Per corsi da 20 a 29 h 2 punti per ogni corso max 6 p. Per corsi da 10 a 19 h 1 punto per ogni corso max 3 p.	Max 45 p
Corsi di formazione, tenuti quale formatore, coerente con le attività formative previste dal progetto (1 punto per ogni corso)	Max 10 punti

Si precisa che l'inclusione nelle suddette graduatorie non costituisce in capo all'Esperto formatore selezionato alcun diritto a diventare destinatario di incarico, laddove la scuola non dovesse realizzare tali attività formative per qualsiasi motivazione.

La comparazione dei curriculum sarà effettuata presso la sede legale dell'Istituto Comprensivo Giovanni XXIII via L. da Vinci, 5 Besana in Brianza, il giorno **lunedì 10 giugno 2024 alle ore 12:00**

Art. 8 Raccolta dati

Ai sensi del D. L.gs. 196/2003 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D. L.gs. 196/2003

Art. 9 Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.L.gs. 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), assume l'incarico di Responsabile del Procedimento la Dirigente Scolastica dott.ssa Alessandra Ansaldi.

Art 10 Composizione avviso pubblico

Il presente avviso è formato da n. 10 articoli e n. 4 allegati (1 – 2 – 3-4) che ne fanno parte integrante. Ulteriori informazioni relative al presente avviso potranno essere richieste alla DSGA Silvia Salvatrice Nicolosi.

Il presente avviso interno è pubblicato all'albo on-line del sito web dell'Istituzione scolastica: www.icbesanainbrianza.edu.it

La Dirigente Scolastica

Dott.ssa Alessandra Ansaldi

Firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse

Allegati:

Allegato 1 domanda di partecipazione

Allegato 2 dichiarazione sostitutiva di certificazione (art. 46 DPR 445/2000)

Allegato 3 scheda di autovalutazione

Allegato 4 - dichiarazione di insussistenza di incompatibilità